

Programa y Planificación

Año 2015

Espacio curricular:

TEORIA Y GESTION DE LAS ORGANIZACIONES

Área: Economía y Gestión De Las Organizaciones

Profesor responsable:

Lic. Allende María Soledad

Curso: 5 año División A

FUNDAMENTACION

Las organizaciones son una parte inseparable de cualquier persona, de manera intencional o desconociendo, una persona forma parte de un número incontable de organizaciones.

Un egresado de esta institución, cuya orientación es la Economía y la Gestión de las Organizaciones, debe adquirir conocimientos fundamentales de las organizaciones como concepto, funciones, características, elementos, etc.

Además de considerarse como conocimientos elementales para poder comprender y asimilar conocimientos de otros espacios curriculares.

OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

- Identificar los distintos tipos de organizaciones, distinguiendo su finalidad de la de sus integrantes.
- Analizar e identificar la cultura organizacional de la Institución.
- Reconocer los aspectos distintivos, objetivos, metas, misión, cultura de las organizaciones.
- Entender a la gestión organizacional como una herramienta para controlar y tomar decisiones.
- Analizar a la Administración como herramienta para la gestión organizacional.
- Valorar la importancia de la toma de decisiones para lograr una gestión eficiente, en busca de la verdad.
- Reconocer los distintos niveles de jerarquías en una organización-empresa.
- Distinguir los aspectos formales e informales que articulan el trabajo en las organizaciones, con capacidad para organizar y gestionar teniendo en cuenta el bien común.

CONTENIDOS PROCEDIMENTALES

- Explicación de contenidos.
- Análisis de diversos materiales bibliográficos.
- Búsqueda e Interpretación de distintos tipos de texto.
- Desarrollo de actividades prácticas mediante el uso de tecnologías.
- Uso de página web propia para coordinar material y actividades con los alumnos.
- Reelaboración de textos a partir del proceso de comprensión lectora.
- Resolución de situaciones problemáticas de diferente nivel de complejidad. Guías de prácticos. Informes.
- Búsqueda de información en Internet y puesta en común.
- Exposiciones orales individuales y grupales.
- Interrelación con otras áreas curriculares

CONTENIDOS ACTITUDINALES

- Tomar conciencia acerca de la importancia del estudio como proceso de aprendizaje significativo.
- Disposición favorable y compromiso en la realización de trabajos individuales y/o grupales.
- Desarrollo de un espíritu crítico frente a la bibliografía presentada y a las producciones grupales e individuales.
- Respeto por las opiniones de los otros miembros del grupo clase.
- Disposición para respetar, negociar, acordar y aceptar reglas de trabajo en grupo.
- Compromiso y la honestidad para participar del trabajo en equipo.
- Desarrollo de actitudes positivas para el estudio y críticas frente a situaciones cotidianas.

ESTRATEGIAS METODOLOGICAS

Este espacio curricular se desarrollará a través de clases de carácter teórico-práctico. Se propondrán trabajos individuales y grupales para el análisis, la reflexión práctica y la evaluación de los temas tratados.

Se realizará el seguimiento y la orientación de las actividades tanto individuales como grupales con el propósito de favorecer la construcción de aprendizajes significativos, esta forma de trabajo tiende tanto a propiciar espacios de participación activa de las alumnas, como a favorecer la reflexión, el intercambio de ideas y la resolución y toma de decisión en situaciones problemáticas y cotidiana.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- Exposición oral grupal e individual
- Escrita y trabajo grupal en clase.

- Responsabilidad en la presentación de trabajos y solicitud de materiales.
- Participación y comportamiento en clase.
- Respeto por las ideas de docentes y compañeras.
- Compromiso con el estudio.
- Desarrollo conceptual de contenidos.
- Capacidad de análisis y síntesis de los temas desarrollados.
- Capacidad de transferencia de contenidos teóricos a situaciones prácticas.
- Manejo de terminología propia y específica de la asignatura.
- Responsabilidad en el trabajo áulico, en el uso de los equipos, en su cuidado y en el cumplimiento de las normas pactadas con anticipación, tanto en lo disciplinario como en lo académico.

BIBLIOGRAFIA

- Gestión de las Organizaciones I y II - Chibli Yammal.
- Teoría de las Organizaciones – Alicia Cortagerena y Claudio Freijedo. Edit Pearson.
- Tecnologías de Gestión - Alicia Cortagerena y Claudio Freijedo. Edit Pearson
- Material diverso y actualizado extraído de Internet cuyas paginas son:
www.gestiopolis.com, www.rppnet.com.ar
- Revistas de actualidad como Revista Mercado, Revista Pymes

TEORIA Y GESTIÓN DE LAS ORGANIZACIONES
AÑO: 5 DIV A

CONTENIDOS CONCEPTUALES

EJE CONCEPTUAL: LA GESTIÓN COMO HERRAMIENTA DE UNA ORGANIZACIÓN

UNIDAD I: LAS ORGANIZACIONES

Concepto de organización. Características. Clasificación de las organizaciones. Recursos de las organizaciones: Humanos, Materiales y Financieros. Sistema social. Organización Formal e Informal. Los fines de las organizaciones.

UNIDAD II: CONTEXTO DE LAS ORGANIZACIONES

La organización y su contexto: Social, Político, Cultural y Geográfico. Ambiente externo e interno. Interrelación de las Organizaciones con su Ambiente Los Estados Las Relaciones Internacionales Los Competidores Los Sindicatos Las Entidades Intermedias Las Modas y Costumbres Variables. Evolución de las organizaciones en el tiempo: nacimiento, desarrollo y extinción.

UNIDAD III: LA EMPRESA COMO TIPO PARTICULAR DE LA ORGANIZACIÓN

Empresa: concepto. Clasificación: según sector de la economía, según tipo legal, según su tamaño, según la propiedad del capital.

Los microemprendimientos y PYMES. Las organizaciones no empresariales.

UNIDAD IV: DINÁMICA Y ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

Rendimiento organizacional. División de trabajo, coordinación de actividades, relaciones jerárquicas, control.

Estructura, elementos básicos de la estructura. Delegación, centralización y descentralización

Tipos de integración: Integración horizontal y vertical. Los modelos y estructuras organizacionales

Tipos de estructura: lineal, funcional, comités y grupos de proyectos, tercerización y organización virtual.

Herramientas del diseño administrativo: organigramas y cursogramas.

Unidad V PROCESO DE LAS ORGANIZACIONES

Planeación: Concepto y Características Etapas y Tipos de Planificación Misión y Objetivos, Programas. Proyectos. Presupuestos.

Gestión: Concepto. Criterio para medirle proceso de gestión.

Dirección: Poder, Autoridad Delegación. Tipos de dirección.

Control: Concepto. Características Niveles. Herramientas del control.