PROGRAMA DE TECNOLOGIA 3° AÑO C

ESCUELA TECNICA N° **10 MARTIN M. DE GÜEMES**

**Profesor: Azcurra, Julio Cesar**

**Año lectivo: 2016**

**UNIDAD N° 1: REVISIÓN DE TEMAS DADOS**

La Tecnología y su Importancia en el Campo de las Ciencias. Los Servicios. Concepto e Importancia. Organización concepto. Tipos. Organización interna de la empresa.

**UNIDAD N° 2 : LA ADMINISTRACIÓN Y LOS ADMINISTRADORES**

Concepto de Administración. El Origen de la Administración. Los Recursos de la Administración. Las Teorías de la Organización. La Administración de las Organización. Las Funciones de la Administración y las Funciones de la Organización. Los Recursos. Los Roles. Los Niveles. El Futuro y el Administrador.

**UNIDAD N° 3: LOS NUEVOS ENFOQUES DE LA ADMINISTRACIÓN**

Los Nuevos Enfoques. Responsabilidad Social. El Origen. El Balance Social de la Empresa. El Márketin Socil. La Ética y el Administrador. La Administración para Lograr Ventajas Competitivas. La Evolución de la Administración en la Argentina.

**UNIDAD N° IV PROGRAMAS Y PROYECTOS**

Concepto. Pasos para un Proyectos. Temas de Investigación en los Distintos Campos de Ciencias.

Aplicación Práctica.

BIBLIOGRAFIA. Héctor F. Álvarez. hfalvarez@arnet.com.ar

 Firma……………………………………

 **PLANIFICACIÓN ANUAL**

**EXPECTATIVAS DE LOGRO**

Que el alumno sea capaz de:

* Conocer la función de la Administración
* Identificar los nuevos Enfoques de la Administración
* Aplicar los pasos de un proyecto para la administración de una empresa.

**CONTENIDOS CONCEPTUALES**

**UNIDAD N° 1: REVISIÓN DE TEMAS DADOS**

La Tecnología y su Importancia en el Campo de las Ciencias. Los Servicios. Concepto e Importancia. Organización concepto. Tipos. Organización interna de las mismas.

**UNIDAD N° 2 : LA ADMINISTRACIÓN Y LOS ADMINISTRADORES**

Concepto de Administración. El Origen de la Administración. Los Recursos de la Administración. Las Teorías de la Organización. La Administración de las Organización. Las Funciones de la Administración y las Funciones de la Organización. Los Recursos. Los Roles. Los Niveles. El Futuro y el Administrador.

**UNIDAD N° 3: LOS NUEVOS ENFOQUES DE LA ADMINISTRACIÓN**

Los Nuevos Enfoques. Responsabilidad Social. El Origen. El Balance Social de la Empresa. El Márketin Socil. La Ética y el Administrador. La Administración para Lograr

**UNIDAD N° IV PROGRAMAS Y PROYECTOS**

Concepto. Pasos para un Proyectos. Temas de Investigación en los Distintos Campos de Ciencias.

Aplicación Práctica.

**OBJETIVOS PROCIDEMENTALES.**

Las clases serán teóricas-prácticas y se solicitarán tajos individuales y grupales para desarrollar en clases y en la casa, realizándose el seguimiento y orientación de los alumnos para lograr resultados óptimos.

Se pretende que los alumnos puedan realizar la:

* Identificación de los recursos para la administración.
* Diferenciación entre roles que ocupa un administrador
* Diagramar los proceso administrativos con los nuevos enfoques

Confeccionar distintos pasos para un proyecto.

CONTENIDOS ACTITUDINALES.

* Predisposición para realizar las tareas en clases.
* Compromiso para realizar trabajos individuales y grupales

Respeto por los trabajos presentados por sus pares.

**ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS**

* Explicación decente
* Diálogo interrogatorio
* Investigar por vía internet
* Realizar resúmenes conclusiones y debates

**MODOS DE EVALUACIÓN**

* Evaluación escrita
* Seguimiento del alumno de su trabajo durante el año
* Lección oral individual y grupal.

**BIBLIOGRAFIA**

Tecnología de gestión, autor: Ariel Yammal. Sistema de información contable I Santillana.